



REPUBLIKA HRVATSKA
 MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA
 Zagreb, Trg Nevenke Topalušić 1

OBRAZAC ZAHTJEVA ZA SUFINANCIRANJE TROŠKOVA OBRAZOVANJA
 PROGRAM STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I ZAPOSŁJAVANJA HRVATSKIH BRANITELJA I ČLANOVA NJIHOVIH OBITELJI 2021. – 2023.

OPĆI PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA (navedite sve podatke):

IME I PREZIME: _____

OIB: _____

DATUM ROĐENJA: _____

TELEFON / MOBITEL: _____

E-MAIL ADRESA: _____

ADRESA:

(ulica i kućni broj, poštanski broj, mjesto) _____

NEZAPOSLEN/-A OD: _____

STATUS PODNOSITELJA ZAHTJEVA (označite kvadratić i navedite tražene podatke):

HRVATSKI BRANITELJ

DIJETE SMRTNO STRADALOG ILI NESTALOG HRVATSKOG BRANITELJA

Navedite podatke o roditelju temeljem čijeg statusa se podnosi zahtjev

Ime i prezime: _____

JMBG: _____

DIJETE HRVI IZ DOMOVINSKOG RATA

Navedite podatke o roditelju – HRVI-u iz Domovinskog rata temeljem čijeg statusa se podnosi zahtjev

Ime i prezime: _____

OIB: _____

Datum rođenja: _____

Adresa: _____

DIJETE DRAGOVOLJCA IZ DOMOVINSKOG RATA

Navedite podatke o roditelju – dragovoljcu iz Domovinskog rata temeljem čijeg statusa se podnosi zahtjev

Ime i prezime: _____

OIB: _____

Datum rođenja: _____

Adresa: _____

PODACI O ŠKOLOVANJU PRIJE PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA SUFINANCIRANJE TROŠKOVA OBRAZOVANJA HRVATSKIH BRANITELJA I ČLANOVA NJIHOVIH OBITELJI

Označite **najviši stupanj završenog obrazovanja** prije početka obrazovanja za koje se podnosi zahtjev te navedite naziv obrazovne ustanove i stečeno zvanje:

<input type="checkbox"/> završena osnovna škola	NAZIV : _____
<input type="checkbox"/> završena srednja škola	NAZIV: _____ stečeno zvanje: _____
<input type="checkbox"/> završeno fakultetsko obrazovanje	NAZIV: _____ stečeno zvanje: _____
<input type="checkbox"/> ostala osposobljavanja, usavršavanja, prekvalifikacije i sl.	NAZIV: _____ stečeno zvanje: _____

OBRAZOVNA AKTIVNOST (označiti jednu od obrazovnih aktivnosti)

STJECANJE PRVOG ZANIMANJA

PREKVALIFIKACIJA

OSPOSOBLJAVANJE

USAVRŠAVANJE

STJECANJE DODATNIH ZNANJA I VJEŠTINA

Program učenja stranog jezika

Program informatičkog opismenjavanja

Drugo _____
(ukoliko su znanja i vještine koja se stječu obrazovnim programom u uskoj vezi s osnovnim zanimanjem ili u znatnoj mjeri povećavaju mogućnost zapošljavanja)

ZAHTJEV ZA POVRAT SREDSTAVA ULOŽENIH U ŠKOLOVANJE

(ukoliko je osoba završila obrazovanje i sama platila cjelokupni iznos troškova obrazovanja)

SKUPNA IZJAVA

IME I PREZIME: _____

OIB:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ADRESA:

(ulica i kućni broj, poštanski broj, mjesto) _____

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da:

- za namjene financiranja/sufinanciranja obrazovanja za koje podnosim zahtjev Ministarstvu hrvatskih branitelja nisam ostvario/la potporu/naknadu od strane drugog javnopravnog tijela ili institucije;
- nisam uključen/a u sustav visokoškolskog obrazovanja u statusu redovitog studenta, niti sam bio redoviti student prije upisa u obrazovni program za koji tražim financiranje/sufinanciranje po ovom javnom pozivu u skladu s točkom II. Javnog poziva;
- nisam uključen/a u sustav redovitog srednjoškolskog obrazovanja, niti sam bio redoviti učenik prije upisa u obrazovni program za koji tražim financiranje/sufinanciranje po ovom javnom pozivu u skladu s točkom II. Javnog poziva;
- sam spreman/a vlastitim sredstvima platiti razliku do punog iznosa troškova obrazovanja ukoliko isti prelaze iznos od 1.592,67 eura (12.000,00 kuna)¹.

Podnositelj zahtjeva:

potpis

U _____ , _____ godine.
(mjesto) (datum)

NAPOMENA:

Zahtjev bez popunjene i potpisane izjave smatrat će se nepotpunim.

Potpisivanjem izjave, podnositelj jamči istinitost i točnost podataka navedenih u izjavi te da je upoznat s pravnim posljedicama kaznene odgovornosti za davanje netočnih podataka.

¹ Fiksni tečaj konverzije 7,53450

ZAHTEJEV ZA POVRAT SREDSTAVA ULOŽENIH U OBRAZOVANJE

IME I PREZIME: _____

OIB:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ADRESA:

(ulica i kućni broj, poštanski broj, mjesto) _____

TELEFON: _____

S obzirom da sam završio/la obrazovanje za _____
u obrazovnoj ustanovi _____ te sam
platio/la troškove obrazovanja u ukupnom iznosu od _____ EURA / _____ kuna,
molim da mi odobrite povrat sredstava utrošenih u obrazovanje u iznosu _____ EURA
(_____ kuna)².

Molim da uplatu izvršite na moj osobni broj račun (IBAN): HR _____
otvoren u _____ banci.

Pri tome sam svjestan/a da mi troškovi obrazovanja ne mogu biti vraćeni u iznosu većem od 1.592,67 eura
(12.000,00 kuna)³ sukladno točki IV. Javnog poziva te ostatak troška koji prelazi navedene iznose podmirujem
vlastitim sredstvima.

Ujedno, upoznat/a sam s činjenicom da sam dužan/a provjeriti vodi li se nad mojim osobnim računom ovršni
postupak i o tome obavijestiti Ministarstvo hrvatskih branitelja*.

potpis podnositelja zahtjeva

U _____ , _____ godine.
(mjesto) (datum)

NAPOMENA:

*** Ministarstvo se u potpunosti odriče svake odgovornosti u slučaju isplate na ovršeni/blokiran račun.**

Zahtjev za povrat sredstava uložениh u obrazovanje sastavni je dio zahtjeva i važeći je isključivo uz cjelokupno popunjen obrazac zahtjeva. Zahtjev za povrat sredstava uložениh u obrazovanje dostavljen bez cjelokupno popunjenog obrasca zahtjeva smatrat će se nepotpunim.

Iznose je potrebno navesti u eurima i kunama, sukladno fiksnom tečaju konverzije (1 EURO = 7,53450 kn), a kod zahtjeva za povrat sredstava uložениh u obrazovanje u kojima su iznosi navedeni samo u kunama, u slučaju odobravanja zahtjeva iznos protuvrijednosti u eurima Ministarstvo će preračunati sukladno navedenom fiksnom tečaju konverzije.

² Fiksni tečaj konverzije 7,53450

³ Fiksni tečaj konverzije 7,53450

UPUTE ZA POPUNJAVANJE ZAHTJEVA - molimo obavezno pročitati -

Svi traženi podaci u obrascu zahtjeva moraju biti popunjeni i čitko upisani.

Podaci o obrazovnom programu i obrazovnoj ustanovi (stranica 3.) i Skupna izjava (stranica 4.) sastavni su dio obrasca zahtjeva, a ukoliko nisu u potpunosti ispunjeni sukladno istaknutim napomenama, **zahtjev se smatra nepotpunim**.

Dokumentacija navedena na kraju ovog obrasca (stranica 7. i 8.) i u točki VIII. Javnog poziva je obvezna. Bez dostavljene propisane obvezne dokumentacije uz zahtjev, **isti se smatra nepotpunim**.

U slučaju podnošenja **zahtjeva za povrat sredstava uložениh u obrazovanje**, potrebno je popuniti cjelokupni obrazac zahtjeva i dostaviti svu propisanu dokumentaciju navedenu na kraju ovog obrasca (stranica 7. i 8.).

Ukoliko podnositelj još nije upisan u obrazovnu ustanovu, potrebno je na stranici 3. obrasca umjesto datuma upisa označiti na predviđenom mjestu da podnositelj nije upisan u obrazovnu ustanovu.

Nepotpuni, nepravodobni zahtjevi odnosno zahtjevi zaprimljeni izvan propisanog roka i zahtjevi koji ne ispunjavaju uvjete propisane Javnim pozivom bit će odbijeni.

Obrazovne ustanove, udruge i druge pravne osobe nisu mjerodavne za davanje informacija i tumačenje uvjeta iz Javnog poziva. Podnositelj zahtjev podnosi isključivo samostalno (nikako ne preko udruge, obrazovne ustanove i sl.).

Potpisivanjem obrasca zahtjeva podnositelj potvrđuje istinitost navedenih podataka, kao i da je razumio sve uvjete navedene u Javnom pozivu te da iste prihvaća.

Za točnost podataka navedenih u obrascu zahtjeva jamčim pod kaznenom i materijalnom odgovornošću te potpisivanjem ovog zahtjeva dajem izričitu suglasnost Ministarstvu hrvatskih branitelja da poduzima sve radnje vezane za obradu svih osobnih podataka te objavu podataka na mrežnoj stranici Ministarstva u svrhu objave rezultata javnog poziva.

Podnositelj zahtjeva:

_____ (ime i prezime)

_____ potpis

U _____ , _____ godine.
(mjesto) (datum)

Sve dodatne i valjane informacije o provedbi Javnog poziva za sufinanciranje troškova obrazovanja, kao i obrazac zahtjeva dostupni su isključivo u Ministarstvu hrvatskih branitelja, na mrežnoj stranici Ministarstva branitelji.gov.hr, te u Područnim odjelima Ministarstva i županijskim Centrima za psihosocijalnu pomoć (druge pravne i fizičke osobe nisu ovlaštene davati informacije o Javnom pozivu, izdavati obrasce zahtjeva niti zaprimati dokumentaciju).

POPIS DOKUMENTACIJE KOJU JE POTREBNO PRILOŽITI UZ ZAHTJEV

1. **POPUNJEN OBRAZAC ZAHTJEVA**, uključujući i obvezno ispunjenu Skupnu izjavu koje su sastavni dio obrasca zahtjeva;
2. **Ukoliko zahtjev podnosi dijete dragovoljca iz Domovinskog rata**, potrebno je dostaviti potvrdu o statusu dragovoljca iz Domovinskog rata za roditelja od kojeg se izvodi pravo (original ili preslika, ne starija od 6 mjeseci, izdana od nadležnog područnog odsjeka za poslove obrane ili Policijske uprave, prema mjestu prebivališta);
3. **DOKAZ O NEZAPOSLENOSTI** (oba navedena dokumenta su obvezna):
 - potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (original, preslika ili elektronički zapis, ne stariji od 15 dana),
 - potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje da podnositelj zahtjeva je/nije korisnik prava na mirovinu (original ili elektronički zapis, ne stariji od 15 dana),

Dodatno: uvjerenje o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (original, ne stariji od 15 dana) ukoliko je podnositelj prijavljen u evidenciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.
4. **DOKAZ O NAJVIŠEM STUPNJU STEČENOG OBRAZOVANJA** (preslika svjedodžbe najvišeg završenog razreda škole kojeg je podnositelj završio prije obrazovanja za koje podnosi zahtjev ili preslika svjedodžbe o završnom ispitu, odnosno preslika diplome-završenog preddiplomskog ili završenog dodiplomskog studija i dr.);
5. **NASTAVNI PLAN I PROGRAM OBRAZOVNE USTANOVE** za obrazovni program za koji podnositelj traži sredstva kroz ovu mjeru koji obavezno mora sadržavati uvjete upisa koje je potrebno ispuniti⁴ (preslika ovjerena potpisom službene osobe i pečatom obrazovne ustanove koja provodi obrazovanje);
6. **TROŠKOVNIK ILI PREDRAČUN OBRAZOVNE USTANOVE** za obrazovni program za koji podnositelj traži sredstva kroz ovu mjeru (original);
7. **PRESLIKA UPISNICE, PRIJAVNICE ILI POTVRDE** o upisu podnositelja u obrazovni program izdana od strane obrazovne ustanove⁵ (za podnositelje koji su upisani u obrazovnu ustanovu);
8. **LIJEČNIČKO UVJERENJE MEDICINE RADA** (preslika, ne starije od 6 mjeseci) o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje djelatnosti za koju se podnositelj obrazuje (kod zanimanja za koja je to potrebno npr. vozač motornog vozila, zaštitar, vatrogasac, kuhar i slično)⁶;
9. **UVJERENJE O NEVOĐENJU KAZNENOG POSTUPKA** (elektronički zapis ili original, ne stariji od 30 dana) izdano na osobno ime podnositelja zahtjeva (kod zanimanja za koje je to potrebno, npr. zaštitar).

⁴ Ukoliko iz nastavnog plana i programa obrazovne ustanove nisu vidljivi uvjeti upisa koje je potrebno ispuniti za pohađanje pojedinog obrazovnog programa, potrebno je dostaviti dokument obrazovne ustanove u kojem su detaljno naznačeni uvjeti upisa (ovjeren potpisom službene osobe i pečatom obrazovne ustanove koja provodi obrazovanje).

⁵ Iz navedenog mora biti vidljiv konkretan datum upisa u obrazovni program, konkretan datum početka predavanja za obrazovni program u koji je podnositelj uključen te razdoblje trajanja obrazovnog programa.

⁶ Liječničko uvjerenje medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje djelatnosti za koju se podnositelj obrazuje trebaju dostaviti podnositelji koji u trenutku podnošenja zahtjeva nisu upisali obrazovanje.

Kod podnošenja ZAHTJEVA ZA POVRAT SREDSTAVA ULOŽENIH U OBRAZOVANJE podnositelj je dužan dostaviti sljedeće:

- a) cjelokupnu dokumentaciju navedenu točkama 1. – 9.;
- b) pisani zahtjev za povrat sredstava (sastavni dio obrasca zahtjeva, str. 5.);
- c) originalnu potvrdu obrazovne ustanove o plaćenim troškovima školovanja s točno navedenim iznosom (iz potvrde mora biti vidljivo da su troškovi podmireni od strane podnositelja);
- d) dokaz o završenom obrazovanju za koje se traži povrat sredstava (preslika svjedodžbe, potvrde ili uvjerenja obrazovne ustanove);
- e) presliku bankovne kartice ili drugog dokumenta banke iz kojeg je vidljiv broj računa u IBAN konstrukciji otvoren na ime podnositelja (a uvažavajući odredbe točke IV. podtočke 5. Javnog poziva);
- f) potvrdu FINA-e iz koje će biti razvidno da osobni računi podnositelja nisu blokirani niti se nad istima vodi ovršni postupak (original, ne stariji od 15 dana).